

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Nákup tovaru prostredníctvom elektronického obchodu (e-shop)

Účel spracúvania osobných údajov:

- a) Objednanie a predaj tovaru dotknutej osobe s využitím elektronického obchodu.
- b) Objednanie a predaj tovaru s využitím elektronického obchodu v prospech inej osoby.
- c) Zaslanie elektronického potvrdenia objednávky a zmeny stavu objednávky.
- d) Realizácia platby za tovar a služby zakúpené prostredníctvom elektronického obchodu, vrátane vystavenia dokladov o prijatí platby.
- e) **Poskytovanie telefonickej a e-mailovej podpory zákazníkovi.**
- f) Poskytnutie údajov prepravcovi za účelom doručenia produktu.

Dotknuté osoby alebo kategória dotknutých osôb:

- a) Zákazník (spotrebiteľ).
- b) Fyzická osoba, v prospech ktorej je objednaný tovaru - príjemca zásielky.
- c) Zákazník (spotrebiteľ).
- d) Zákazník (spotrebiteľ).
- e) Zákazník (spotrebiteľ).
- f) Zákazník (spotrebiteľ).

Kategória osobných údajov:

Bežné osobné údaje.

Zoznam alebo rozsah osobných údajov:

- a) Meno, priezvisko, adresa pre doručenie, informácia o objednanom tovare, telefónne číslo, e-mailová adresa.
- b) Meno, priezvisko, adresa pre doručenie, informácia o objednanom tovare, telefónne číslo, e-mailová adresa.
- c) E-mailová adresa.
- d) Meno a priezvisko, adresa (ak je uvedená na doklade), suma platby, dátum a čas platby, e-mailová adresa (na účel zaslania faktúry alebo potvrdenia o platbe).
- e) Meno, priezvisko, telefónne číslo, e-mailová adresa, história objednávok.
- f) Meno, priezvisko, telefónne číslo, e-mailová adresa, adresa pre doručenie.

Právny základ spracúvania osobných údajov:

Zákonnosť spracúvania osobných údajov:

Čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR - spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby - Kúpna zmluva uzavretá na diaľku medzi zákazníkom a e-shopom.

Čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná – zákonná povinnosť Prevádzkovateľa.

Čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR – spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov Prevádzkovateľa. Oprávnený záujem Prevádzkovateľa spočíva v zabezpečení úspešného doručenia objednaného tovaru správne príjmateľovi. Toto je nevyhnutné na plnenie zmluvných povinností voči zákazníkovi, ktorí objednávajú tovar pre tretie osoby, a na zabezpečenie spokojnosti zákazníkov. Spracúvanie osobných údajov je vykonávané s primeranými bezpečnostnými opatreniami na ochranu údajov dotknutej osoby.

Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov:

- Zákon č. 22/2004 Z. z. Zákon o elektronickom obchode,
- Zákon č.452/2021 Z. z. Zákon o elektronických komunikáciách,

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

- Zákon č. 108/2024 Z. z. Zákon o ochrane spotrebiteľa a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- Zákon č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník,
- Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov, ktorým budú osobné údaje poskytnuté:

Sprostredkovatelia podľa Nariadenia GDPR:

- **Sprostredkovateľ služieb finančných transakcií (platobná brána):** Zabezpečuje spracovanie platieb a transakčných údajov v súlade s PCI DSS normami.
- **Poskytovateľ internetového rozhrania pre elektronický obchod:** Udržiava a spravuje technickú platformu pre e-shop, vrátane integrácie s platobným a logistickým systémom.
- **Poskytovateľ technickej správy e-shopu (administrátor):** Poskytuje technickú podporu a zabezpečuje funkčnosť e-shopu vrátane správy údajov.
- **Poskytovateľ kuriérskych služieb:** Zabezpečuje doručenie objednaného tovaru na adresu určenú zákazníkom a spracúva údaje na účely logistiky.

Iný oprávnený subjekt:

Oprávnený subjekt podľa § 13 ods. 1 písm. c) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a GDPR, zahŕňa:

- **Kontrolné a dozorné orgány:** Orgány, vrátane Úradu na ochranu osobných údajov, ktoré môžu vyžadovať prístup k osobným údajom pre kontrolné a dozorné úlohy.
- **Súdy a orgány trestného konania:** Majú prístup k osobným údajom v rozsahu potrebnom pre vyšetrovania, súdne konania a právne procesy.
- **Slovenská obchodná inšpekcia:** Orgán dozoru nad spotrebiteľskou legislatívou, oprávnený vykonávať kontrolu osobných údajov.
- **Iné zákonom oprávnené subjekty:** Štátne a verejné inštitúcie s právomocou spracúvať osobné údaje na základe zákona, ako napr. daňové úrady a sociálne zabezpečenia.

Prenos do tretích krajín:

Osobné údaje nie sú poskytované do tretích krajín.

Prenos do medzinárodných organizácií:

Osobné údaje nie sú poskytované do medzinárodných organizácií.

Zverejňovanie osobných údajov:

Prevádzkovateľ osobné údaje nezverejňuje.

Doba uchovávanía osobných údajov/ kritérium jej určenia:

- Počas trvania zmluvného vzťahu: Od momentu uzatvorenia kúpnej zmluvy až po doručenie tovaru a uplynutie doby na odstúpenie od zmluvy alebo vybavenie reklamácií.
- Po skončení zmluvného vzťahu: Po dobu 10 rokov od konca účtovného roka, ktorého sa údaje týkajú, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.
- Údaje o zákaznickej podpore a doručení tovaru: Uchovávajú sa 1 rok na účely dohľadania histórie komunikácie alebo riešenia sporov.

Prevádzkovateľ sa zaväzuje dodržiavať zásady spracúvania osobných údajov, ktoré zahŕňajú:

- Osobné údaje poskytnuté dotknutou osobou budú spracúvané iba v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie stanovených účelov. V prípade, že účel spracúvania osobných údajov odpadne, tieto údaje budú bezodkladne vymazané.

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

- Prevádzkovateľ pravidelne reviduje uchovávané osobné údaje, aby zabezpečil, že ich uchovávanie je naďalej opodstatnené. Údaje, ktoré už nie sú potrebné alebo ktorých doba uchovávania uplynula, budú bezpečne vymazané alebo anonymizované.
- Dotknutá osoba bude informovaná o novom účele a právnom základe spracúvania osobných údajov, ak dôjde k zmene pôvodne stanoveného účelu. Tým sa zabezpečí, že všetky zmeny v spracúvaní údajov budú pre dotknuté osoby plne transparentné.
- Osobné údaje budú spracúvané len na vymedzený a oprávnený účel a nebudú ďalej spracúvané spôsobom nezlučiteľným s týmto účelom.
- Osobné údaje musia byť správne a aktualizované. Prevádzkovateľ zabezpečí opravu nesprávnych údajov bezodkladne po tom, čo sa o nesprávnosti dozvie.
- Osobné údaje budú chránené pred neoprávneným prístupom, spracovaním, zničením alebo stratou. Prevádzkovateľ je povinný nahlásiť závažné incidenty príslušnému úradu.
- Prevádzkovateľ je zodpovedný za dodržiavanie zásad spracúvania osobných údajov a musí byť schopný preukázať súlad s týmito zásadami na požiadanie úradu.

Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia:

Prevádzkovateľ implementoval rozsiahle organizačné a technické opatrenia na ochranu osobných údajov, ktoré sú detailne zdokumentované v interných predpisoch. Tieto opatrenia pokrývajú fyzickú a objektívnu bezpečnosť, informačnú bezpečnosť, šifrovú ochranu informácií, personálnu a administratívnu bezpečnosť, ako aj ochranu citlivých informácií. Sú navrhnuté tak, aby efektívne predchádzali neoprávnenému prístupu a zabezpečovali komplexnú ochranu osobných údajov v rámci organizácie. Realizácia týchto opatrení sa riadi presne definovanými právomocami a povinnosťami, ktoré sú uvedené v bezpečnostnej politike prevádzkovateľa.

Dôkaz oprávneného záujmu Prevádzkovateľa (podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR):

Oprávnený záujem Prevádzkovateľa e-shopu spočíva v zabezpečení úspešného doručenia objednaného tovaru správne príjmateľovi. Toto je nevyhnutné na plnenie zmluvných povinností voči zákazníkom, ktorí objednávajú tovar pre tretie osoby, a na zabezpečenie spokojnosti zákazníkov. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje potrebné na objednanie a predaj tovaru v prospech inej fyzickej osoby na základe oprávneného záujmu, ktorým je poskytovanie služieb elektronického obchodu s možnosťou nákupu tovaru pre tretie osoby. Tento záujem je vyvážený s právami a slobodami dotknutých osôb, pričom sa kladie dôraz na transparentnosť a ochranu údajov.

Poučenie o forme požiadavky na poskytnutie osobných údajov od dotknutých osôb:

Poskytovanie osobných údajov je zmluvná a zároveň zákonná požiadavka. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje. V prípade neposkytnutia týchto údajov nie je možné uzatvoriť zmluvný vzťah ani následne plniť zmluvné povinnosti. Taktiež nie je možné zabezpečiť riadne plnenie povinností prevádzkovateľa, ktoré mu vyplývajú z príslušných všeobecných právnych predpisov. Poskytovanie osobných údajov na základe oprávneného záujmu Prevádzkovateľa e-shopu nie je zákonnou ani zmluvnou požiadavkou, avšak je nevyhnutné pre zabezpečenie určitých obchodných procesov. Neposkytnutie osobných údajov na tieto účely môže viesť k nemožnosti efektívne doručiť tovar správnej osobe a na správnu adresu, čo by mohlo negatívne ovplyvniť plnenie zmluvných povinností voči zákazníkom a ich spokojnosť.

Informácie o existencii automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania:

Prevádzkovateľ vyhlasuje, že na základe poskytnutých osobných údajov nedochádza k automatizovanému individuálnemu rozhodovaniu vrátane profilovania.

Zdroj osobných údajov:

Osobné údaje sú získavané priamo od dotknutej osoby prostredníctvom objednávky v e-shope, platby alebo komunikácie so zákazníckou podporou.

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Práva dotknutej osoby:

Právo na prístup - získať potvrdenie o spracovaní údajov a prístup k nim.

Právo na opravu - opraviť nepresné alebo doplniť neúplné údaje.

Právo na vymazanie (právo byť zabudnutý) - požiadať o vymazanie údajov, okrem prípadov, keď sú osobné údaje povinne archivované.

Právo na obmedzenie spracúvania - požiadať o obmedzenie spracúvania údajov v určitých situáciách.

Právo na prenosnosť údajov - získať a preniesť údaje inému prevádzkovateľovi, ak sú osobné údaje spracúvané automatizovane na základe súhlasu alebo zmluvy (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR). Toto právo nemá dotknutá osoba pri právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR.

Právo podať sťažnosť - podať sťažnosť dozornému orgánu, ak sa domnieva, že spracovanie osobných údajov je v rozpore s GDPR.

Dotknutá osoba nemá právo namietať spracovanie osobných údajov pri právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) (plnenie zmluvy) a čl. 6 ods. 1 písm. c) (plnenie zákonnej povinnosti) GDPR.

Dotknutá osoba má právo kedykoľvek podať námietku proti spracúvaniu osobných údajov založenom na čl. 6 ods. 1 písm. f) (oprávnenom záujme Prevádzkovateľa), z dôvodov súvisiacich s jej konkrétnou situáciou. Prevádzkovateľ musí preukázať nevyhnutné závažné oprávnené dôvody pre spracúvanie, ktoré prevažujú nad záujmami, právami a slobodami dotknutej osoby, alebo dôvody na uplatnenie právnych nárokov.

Vaše právo si môžete uplatniť u nás kedykoľvek, a to písomnou formou alebo elektronicky doručením vašej žiadosti na uvedené kontaktné údaje.

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Účtovná agenda (odberateľ - spotrebiteľ)

Účel spracúvania osobných údajov:

- a) Faktúry - Spracovanie a evidencia faktúr súvisiacich s predajom tovaru alebo služieb.
- b) Ostatné daňové doklady a bankové výpisy - Spracovanie dokladov, ako sú objednávky, dobropisy, zálohové faktúry a bankové výpisy, pre účely účtovníctva a daňovej evidencie.
- c) **Realizácia platby za tovary a služby zakúpené v elektronickom obchode, vrátane úhrady pri dobierke a na výdajnom mieste:** Tento účel zahŕňa: Overenie platobných údajov, Spracovanie transakcie a Evidenciu uskutočnenej platby.
- d) Elektronické doručovanie faktúr: Doručovanie faktúr zákazníkom prostredníctvom e-mailu, v súlade s legislatívou.
- e) **Evidencia objednávok na účely účtovnej a daňovej agendy:** Objednávka zákazníka v e-shope po jej prijatí Prevádzkovateľom nadobúda povahu záväznej kúpno-predajnej zmluvy.

Dotknuté osoby alebo kategória dotknutých osôb:

Odberateľ, ktorému vznikla povinnosť uhradiť dodanú službu alebo tovar:

- Fyzická osoba - spotrebiteľ.

Kategória osobných údajov:

Bežné osobné údaje.

Zoznam alebo rozsah osobných údajov:

- a) Faktúry (odberateľské): Meno, priezvisko, titul, adresa bydliska alebo adresa miesta, kde sa obvykle zdržiava, e-mailová adresa (ak je uvedená na faktúre).
- b) Ostatné daňové doklady a bankové výpisy: Meno, priezvisko, titul, adresa bydliska alebo adresa miesta, kde sa obvykle zdržiava, údaje o platbe: suma, dátum, čas, identifikácia transakcie, e-mailová adresa (ak je uvedená).
- c) Realizácia platby za tovary a služby zakúpené v elektronickom obchode, vrátane úhrady pri dobierke a na výdajnom mieste: Meno, priezvisko, titul, adresa bydliska alebo adresa miesta, kde sa obvykle zdržiava, suma platby, dátum a čas platby, číslo transakcie (jedinečný identifikátor transakcie), číslo bankového účtu (pri platbe bankovým prevodom alebo pri dobropisoch).
 - Pri platbe bankovým prevodom: Číslo bankového účtu zákazníka (IBAN), detaily platby (variabilný symbol, suma, dátum prevodu).
 - Pri dobierke (hotovosť alebo karta): Meno a priezvisko príjemcu, kontaktné údaje (e-mail, telefón), doručovacia adresa, stav úhrady (hotovosť/karta).
- d) Elektronické doručovanie faktúr: E-mailová adresa (ak je uvedená na faktúre alebo v objednávke), údaje uvedené v obsahu e-mailu: Číslo faktúry, suma, splatnosť, variabilný symbol, e-mailová adresa (ak je uvedená na faktúre alebo v objednávke).
- e) **Evidencia objednávok:** Meno, priezvisko, titul, adresa bydliska alebo adresa miesta, kde sa obvykle zdržiava, e-mailová adresa, telefónne číslo (ak je uvedené), číslo objednávky, dátum objednávky, obsah objednávky (objednaný tovar/služba), cena objednávky, spôsob platby.

Právny základ spracúvania osobných údajov:

Zákonnosť spracúvania osobných údajov:

Čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR - plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo na vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy na základe žiadosti dotknutej osoby, - podľa § 13 ods. 1 písm. b) ZOOÚ.

Čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR - podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná (zákonná povinnosť Prevádzkovateľa).

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov:

- Zákon č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 222/2004 z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 513/1991 zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov, ktorým budú osobné údaje poskytnuté:

Príjemcovia na základe zmluvného vzťahu

- Poskytovateľ bankových služieb – Na spracovanie platieb.

Sprostredkovatelia podľa čl. 28 Nariadenia GDPR:

- Poskytovateľ účtovného alebo fakturačného systému.
- Poskytovateľ účtovných služieb.
- Poskytovateľ internetového rozhrania pre elektronický obchod
- Poskytovateľ technickej správy e-shopu (administrátor)
- Poskytovateľ kuriérskych služieb – Spracúva platbu pri dobierke (hotovosť alebo platobná karta).

Príjemcovia na základe zákonnej povinnosti

- Daňový úrad: Poskytovanie fakturačných údajov a údajov obsiahnutých na daňových dokladoch podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov a zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.

Iný oprávnený subjekt

Oprávnené subjekty podľa § 13 ods. 1 písm. c) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a GDPR zahŕňajú:

- Kontrolné a dozorné orgány: vrátane Úradu na ochranu osobných údajov, ktoré môžu vyžadovať prístup k osobným údajom pre kontrolné a dozorné úlohy.
- Súdny a orgány činné v trestnom konaní: Prístup k údajom na účely vyšetrovania, súdnych konaní a právnych procesov.
- Slovenská obchodná inšpekcia: Kontrola údajov v rámci spotrebiteľskej legislatívy.
- Iné zákonom oprávnené subjekty: Daňové úrady, finančná správa, sociálne a zdravotné poisťovne.

Prenos do tretích krajín:

Osobné údaje nie sú poskytované do tretích krajín.

Prenos do medzinárodných organizácií:

Osobné údaje nie sú poskytované do medzinárodných organizácií.

Zverejňovanie osobných údajov:

Prevádzkovateľ osobné údaje nezverejňuje.

Oprávnený záujem prevádzkovateľa (podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR):

Prevádzkovateľ spracúvanie osobných údajov na základe oprávnených záujmov nevykonáva.

Doba uchovávania osobných údajov / kritérium jej určenia:

Osobné údaje sa uchovávajú po dobu 10 rokov nasledujúcich po roku, ktorého sa týkajú, v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a ďalšími príslušnými právnymi predpismi (napr. zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty a zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov).

Účtovné dokumenty sa likvidujú v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pričom sa zabezpečí bezpečné vymazanie alebo zničenie údajov po uplynutí zákonom stanovenej lehoty.

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Prevádzkovateľ sa zaväzuje dodržiavať zásady spracúvania osobných údajov, ktoré zahŕňajú:

- Osobné údaje poskytnuté dotknutou osobou budú spracúvané iba v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie stanovených účelov. V prípade, že účel spracúvania osobných údajov odpadne, tieto údaje budú bezodkladne vymazané.
- Prevádzkovateľ pravidelne reviduje uchovávané osobné údaje, aby zabezpečil, že ich uchovávanie je naďalej opodstatnené. Údaje, ktoré už nie sú potrebné alebo ktorých doba uchovávania uplynula, budú bezpečne vymazané alebo anonymizované.
- Dotknutá osoba bude informovaná o novom účele a právnom základe spracúvania osobných údajov, ak dôjde k zmene pôvodne stanoveného účelu. Tým sa zabezpečí, že všetky zmeny v spracúvaní údajov budú pre dotknuté osoby plne transparentné.
- Osobné údaje budú spracúvané len na vymedzený a oprávnený účel a nebudú ďalej spracúvané spôsobom nezlučiteľným s týmto účelom.
- Osobné údaje musia byť správne a aktualizované. Prevádzkovateľ zabezpečí opravu nesprávnych údajov bezodkladne po tom, čo sa o nesprávnosti dozvie.
- Osobné údaje budú chránené pred neoprávneným prístupom, spracovaním, zničením alebo stratou. Prevádzkovateľ je povinný nahlásiť závažné incidenty príslušnému úradu.
- Prevádzkovateľ je zodpovedný za dodržiavanie zásad spracúvania osobných údajov a musí byť schopný preukázať súlad s týmito zásadami na požiadanie úradu.

Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia:

Prevádzkovateľ implementoval rozsiahle organizačné a technické opatrenia na ochranu osobných údajov, ktoré sú detailne zdokumentované v interných predpisoch. Tieto opatrenia pokrývajú fyzickú a objektovú bezpečnosť, informačnú bezpečnosť, šifrovú ochranu informácií, personálnu a administratívnu bezpečnosť, ako aj ochranu citlivých informácií. Sú navrhnuté tak, aby efektívne predchádzali neoprávnenému prístupu a zabezpečovali komplexnú ochranu osobných údajov v rámci organizácie. Realizácia týchto opatrení sa riadi presne definovanými právomocami a povinnosťami, ktoré sú uvedené v bezpečnostnej politike prevádzkovateľa.

Poučenie o forme požiadavky na poskytnutie osobných údajov od dotknutých osôb:

Poskytovanie osobných údajov je zmluvná a zároveň zákonná požiadavka. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje. V prípade neposkytnutia týchto údajov, nie je možné uzatvorenie zmluvného vzťahu, ako ani následné plnenie zo zmluvy. Taktiež nie je možné zabezpečiť riadne plnenie povinností Prevádzkovateľa, ktoré mu vyplývajú z príslušných všeobecných právnych predpisov.

Informácie o existencii automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania:

Prevádzkovateľ vyhlasuje, že na základe získaných osobných údajov nedochádza k automatizovanému individuálnemu rozhodovaniu vrátane profilovania.

Zdroj osobných údajov:

Osobné údaje sú získavané priamo od dotknutej osoby prostredníctvom:

- Zadaním objednávky v e-shope.
- Úhradou pri dobierke alebo bankovým prevodom.

Práva dotknutej osoby:

Právo na prístup - získať potvrdenie o spracovaní údajov a prístup k nim.

Právo na opravu - opraviť nepresné alebo doplniť neúplné údaje.

Právo na vymazanie (právo byť zabudnutý) - požiadať o vymazanie údajov, okrem prípadov, keď sú osobné údaje povinne archivované.

Právo na obmedzenie spracúvania - požiadať o obmedzenie spracúvania údajov v určitých situáciách.

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Právo na prenosnosť údajov - získať a preniesť údaje inému prevádzkovateľovi, ak sú osobné údaje spracúvané automatizovane na základe súhlasu alebo zmluvy (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR). Toto právo nemá dotknutá osoba pri právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR.

Právo podať sťažnosť - podať sťažnosť dozornému orgánu, ak sa domnieva, že spracovanie osobných údajov je v rozpore s GDPR.

Dotknutá osoba nemá právo namietat' spracovanie osobných údajov pri právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. b) (plnenie zmluvy) a čl. 6 ods. 1 písm. c) (plnenie zákonnej povinnosti) GDPR.

Vaše právo si môžete uplatniť u nás kedykoľvek, a to písomnou formou alebo elektronicky doručením vašej žiadosti na uvedené kontaktné údaje.

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Správa registratúry

Účel spracúvania osobných údajov, na ktorý sú osobné údaje určené:

- a) Archivovanie dokumentov Prevádzkovateľa v rámci správy registratúry.
- b) Evidencia prijatej a odoslanej pošty v elektronickej a listinnej forme.
- c) Evidencia prijatej a odoslanej pošty v elektronickej forme v rámci využívania štátnej webovej aplikácie www.slovensko.sk
- d) Prístup k archívnym dokumentom.

Dotknuté osoby alebo kategória dotknutých osôb:

- a) Štatutárne orgány, zamestnanci, obchodní partneri a iné osoby, ktorých údaje sa nachádzajú v archíve.
- b) Odosielatelia a prijímatelia poštovej a e-mailovej korešpondencie.
- c) Odosielatelia a prijímatelia korešpondencie.
- d) Žiadatelia o prístup k archívnym dokumentom.

Kategória osobných údajov:

Bežné osobné údaje.

Zoznam alebo rozsah osobných údajov:

- a) **Archivovanie dokumentov Prevádzkovateľa v rámci správy registratúry:** Titul, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu fyzickej osoby alebo názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby.
- b) **Evidencia prijatej a odoslanej pošty v elektronickej a listinnej forme:** Titul, meno, priezvisko, adresa fyzickej osoby, telefónne číslo, e-mailová adresa alebo v prípade právnickej osoby – názov a adresa sídla, dátum prijatia a odoslania, značka, predmet, obsah korešpondencie/registratúrneho záznamu a iné osobné údaje nevyhnutné na dosiahnutie účelu.
- c) **Evidencia prijatej a odoslanej pošty v elektronickej forme v rámci využívania štátnej webovej aplikácie www.slovensko.sk:** Fyzická osoba - titul, meno, priezvisko, adresa, telefónne číslo, e-mailová adresa; právnická osoba - názov a adresa sídla. Dátum prijatia a odoslania, značka, predmet, obsah korešpondencie a iné nevyhnutné údaje pre účel komunikácie prostredníctvom elektronickej schránky.
- d) **Prístup k archívnym dokumentom:** Meno, priezvisko, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, druh a číslo preukazu totožnosti, údaje o požadovanom archívnom dokumente, ktoré sú žiadateľovi známe a účel využitia; meno, priezvisko a adresa fyzickej osoby alebo názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby, na potreby ktorej žiada o prístup k archívnym dokumentom.

Právny základ spracúvania osobných údajov:

Zákonnosť spracúvania osobných údajov:

Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné podľa osobitného predpisu alebo medzinárodnej zmluvy, ktorou je Slovenská republika viazaná, - podľa § 13 ods. 1 písm. c) ZOOÚ, resp. čl. 6 písm. c) GDPR.

Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov:

Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 452/2021 Z. z. Zákon o elektronických komunikáciách, Zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o eGovernmente).

Príjemcovia alebo kategórie príjemcov, ktorým budú osobné údaje poskytnuté:

Prevádzkovateľ osobné údaje neposkytuje žiadnym ďalším príjemcom.

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Príjemcovia tretie strany:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (príslušný archív) - Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Iné kontrolné alebo dozorné orgány v súlade s príslušnou legislatívou.

Iný oprávnený subjekt:

Oprávnený subjekt podľa § 13 ods. 1 písm. c) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a GDPR, zahŕňa:

- **Kontrolné a dozorné orgány:** Orgány, vrátane Úradu na ochranu osobných údajov, ktoré môžu vyžadovať prístup k osobným údajom pre kontrolné a dozorné úlohy.
- **Súdy a orgány trestného konania:** Majú prístup k osobným údajom v rozsahu potrebnom pre vyšetrovania, súdne konania a právne procesy.
- **Slovenská obchodná inšpekcia:** Orgán dozoru nad spotrebiteľskou legislatívou, oprávnený vykonávať kontrolu osobných údajov.
- **Iné zákonom oprávnené subjekty:** Štátne a verejné inštitúcie s právomocou spracúvať osobné údaje na základe zákona, ako napr. daňové úrady a sociálne zabezpečenia.

- **do tretích krajín:** Osobné údaje sa do tretích krajín neposkytujú.

- **do medzinárodných organizácií:** Osobné údaje sa do medzinárodných organizácií neposkytujú.

Zverejňovanie osobných údajov:

Prevádzkovateľ osobné údaje nezverejňuje.

Oprávnený záujem prevádzkovateľa (podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR):

Prevádzkovateľ spracúvanie osobných údajov na základe oprávnených záujmov nevykonáva.

Doba uchovávanía / kritérium jej určenia:

Podľa registratúrneho plánu, ktorý stanovuje lehoty uchovávanía jednotlivých kategórií dokumentov, v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach. Po uplynutí lehoty na uchovávanie budú dokumenty bezpečne zlikvidované v súlade s interným predpisom a zákonnými požiadavkami.

Prevádzkovateľ sa zaväzuje dodržiavať zásady spracúvania osobných údajov, ktoré zahŕňajú:

- Osobné údaje poskytnuté dotknutou osobou budú spracúvané iba v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie stanovených účelov. V prípade, že účel spracúvania osobných údajov odpadne, tieto údaje budú bezodkladne vymazané.
- Prevádzkovateľ pravidelne reviduje uchovávané osobné údaje, aby zabezpečil, že ich uchovávanie je naďalej opodstatnené. Údaje, ktoré už nie sú potrebné alebo ktorých doba uchovávanía uplynula, budú bezpečne vymazané alebo anonymizované.
- Dotknutá osoba bude informovaná o novom účele a právnom základe spracúvania osobných údajov, ak dôjde k zmene pôvodne stanoveného účelu. Tým sa zabezpečí, že všetky zmeny v spracúvaní údajov budú pre dotknuté osoby plne transparentné.

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

- Osobné údaje budú spracúvané len na vymedzený a oprávnený účel a nebudú ďalej spracúvané spôsobom nezlučiteľným s týmto účelom.
- Osobné údaje musia byť správne a aktualizované. Prevádzkovateľ zabezpečí opravu nesprávnych údajov bezodkladne po tom, čo sa o nesprávnosti dozvie.
- Osobné údaje budú chránené pred neoprávneným prístupom, spracovaním, zničením alebo stratou. Prevádzkovateľ je povinný nahlásiť závažné incidenty príslušnému úradu.
- Prevádzkovateľ je zodpovedný za dodržiavanie zásad spracúvania osobných údajov a musí byť schopný preukázať súlad s týmito zásadami na požiadanie úradu.

Poučenie o forme požiadavky na poskytnutie osobných údajov od dotknutých osôb:

Poskytovanie osobných údajov na účely správy registratúry je zákonná požiadavka. V prípade neposkytnutia týchto údajov nie je možné zabezpečiť riadne plnenie povinností Prevádzkovateľa, ktoré mu vyplývajú z príslušných všeobecných právnych predpisov.

Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia:

Prevádzkovateľ implementoval rozsiahle organizačné a technické opatrenia na ochranu osobných údajov, ktoré sú detailne zdokumentované v interných predpisoch. Tieto opatrenia pokrývajú fyzickú a objektovú bezpečnosť, informačnú bezpečnosť, šifrovú ochranu informácií, personálnu a administratívnu bezpečnosť, ako aj ochranu citlivých informácií. Sú navrhnuté tak, aby efektívne predchádzali neoprávnenému prístupu a zabezpečovali komplexnú ochranu osobných údajov v rámci organizácie. Realizácia týchto opatrení sa riadi presne definovanými právomocami a povinnosťami, ktoré sú uvedené v bezpečnostnej politike prevádzkovateľa.

Poučenie o forme požiadavky na poskytnutie osobných údajov od dotknutých osôb:

Poskytovanie osobných údajov na účely správy registratúry je zákonná požiadavka. V prípade neposkytnutia týchto údajov nie je možné zabezpečiť riadne plnenie povinností Prevádzkovateľa, ktoré mu vyplývajú z príslušných všeobecných právnych predpisov.

Zdroj osobných údajov:

Osobné údaje sú získavané priamo od dotknutých osôb.

Informácie o existencii automatizovaného individuálneho rozhodovania vrátane profilovania:

Prevádzkovateľ na základe získaných osobných údajov nevykonáva žiadne automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania.

Práva dotknutej osoby:

Právo na prístup – získať potvrdenie o spracovaní údajov a prístup k nim.

Právo na opravu – opraviť nepresné alebo doplniť neúplné údaje.

Právo na vymazanie (právo byť zabudnutý) – požiadať o vymazanie údajov, okrem prípadov, keď sú osobné údaje povinne archivované.

Právo na obmedzenie spracúvania – požiadať o obmedzenie spracúvania údajov v určitých situáciách.

Informačná povinnosť k spracúvaniu osobných údajov

Právo na prenosnosť údajov – získať a preniesť údaje inému prevádzkovateľovi. Toto právo nemá dotknutá osoba pri právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR.

Právo podať sťažnosť – podať sťažnosť dozornému orgánu, ak sa domnieva, že spracovanie osobných údajov je v rozpore s GDPR.

Dotknutá osoba nemá právo namietat' spracovanie osobných údajov pri právnom základe podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) (plnenie zákonnej povinnosti) GDPR.

Vaše právo si môžete uplatniť u nás kedykoľvek, a to písomnou formou alebo elektronicky doručením vašej žiadosti na uvedené kontaktné údaje.